

Aanbestedingsleidraad

Expertteam gedragswetenschappers

Negometrix Tender 109976



Regio West-Brabant west

April 2019 – December 2020

Mevrouw I. Baars

Regionaal beleidsteam TTWW

De heer M.W.T. Burgering

Zorg Informatie en Inkoopteam

1. Inleiding.....	3
1.1 Context	3
1.2 Planning	3
1.3 Communicatie	4
2. Omschrijving van de opdracht	5
2.1 Inleiding	5
2.2 Projectdoelstelling.....	5
2.3 Visie op het Expertteam	5
2.4 Scope	5
2.5 Buiten scope	9
3. Contractueel kader	10
3.1 Soort overeenkomst	10
3.2 Duur van de overeenkomst	10
3.3 Van toepassing zijn de voorwaarden	10
3.4 Boetebeding	10
3.5 Contractmanagement	11
3.6 Betaling & Tarieven	11
4. Aanbestedingsprocedure	12
4.1 Motivatie keuze procedure	12
4.2 Uitsluitingsgronden:	12
4.3 Geschiktheidseisen	12
4.4 Gunningscriterium	14
4.5 Prijs	17
4.6 Beoordelingsprocedure	17
4.7 Inlichtingen	18
4.8 Verificatiegesprek	18
4.9 Gunning onder opschortende voorwaarde	18
5 Bijlagen.....	19

1. Inleiding

1.1 Context

Sinds 1 januari 2015 zijn de gemeenten in Nederland verantwoordelijk voor de uitvoering van de Jeugdwet. De regio West-Brabant West (hierna te noemen WBW) bestaat uit een negental gemeenten: Bergen op Zoom, Etten-Leur, Halderberge, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert. Het gebied telt zo'n 340.000 inwoners, waarvan ca. 67.000 jeugdigen tot 18 jaar. De negen gemeenten van WBW werken nauw samen en hebben voor de vertaling van het te voeren beleid naar inkoop en contractering het Zorg Informatie en –Inkoop Team (ZI2T) geformeerd. Het ZI2T is ook uw aanspreekpunt voor deze inkoopprocedure.

In haar aanpak kenmerkt de Regio WBW zich door een forse inzet op de gemeentelijke toegang. Die toegang krijgt een grote variëteit aan casuïstiek aangeboden. In sommige gevallen is het daarbij wenselijk dat de Jeugdprofessional voor casussen die via de lokale toegang verlopen of casussen vanuit (huis)artsen of de Gecertificeerde Instellingen is betrokken, de hulp kan inroepen van een Gedragswetenschapper. Deze aanbesteding ziet op het contracteren van een team van gedragswetenschappers dat deze hulp kan bieden in de vorm van een Expertteam.

1.2 Planning

Wij streven bij dit inkooptraject naar het volgende tijdschema:

Versturen offerteaanvragen	Dinsdag 4 december 2019 via Negometrix
Uiterste datum stellen schriftelijke vragen	Woensdag 9 januari 2019 – 10:00 uur
Uiterste datum verschijnen Nota van Inlichtingen	Woensdag 16 januari 2019 – 16:00 uur
Uiterste datum indienen inschrijving	Donderdag 24 januari 2019 – 11:00 uur
Verificatiegesprek	Week 6 - 2019
Bekendmaking voorlopige gunning	Donderdag 7 februari 2019
Definitieve gunning indien geen bezwaren	Donderdag 28 februari 2019
Ingang overeenkomst	Maandag 1 april 2019
Einde overeenkomst	31 december 2019 (met 2 opties tot verlenging met één jaar)

Bovenstaande planning is onder voorbehoud. Mocht er aanleiding toe zijn om hiervan af te wijken zullen we dat de belanghebbenden via Negometrix communiceren.

1.3 Communicatie

We willen u verzoeken over deze aanbesteding enkel te communiceren via de Vraag en Antwoordmodule van Negometrix. Het aanwenden van informele contacten met betrokkenen binnen de regio West-Brabant west is in strijd met het Gelijkheid- en Transparantiebeginsel. We verzoeken u dringend om daarvan af te zien.

Bij het voorbereiden van deze aanbesteding is de grootst mogelijk zorgvuldigheid in acht genomen. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden, omissies, weglatingen of onvolkomenheden aantreffen, verzoeken wij u dit per e-mail kenbaar te maken aan michiel.burgering@zi2t.nl

2. Omschrijving van de opdracht

2.1 Inleiding

Volgens de Jeugdwet 2015 heeft de Gemeente de verantwoordelijkheid voor het beleid en de uitvoering van alle zorg voor kinderen, jongeren en hun opvoeders. Het is aan de Gemeente om jeugdhulp beschikbaar te stellen en te zorgen voor deskundige toeleiding naar noodzakelijke hulp. De Jeugdwet stelt daarbij kwaliteitseisen aan jeugdhulpaanbieders en professionals. Onderdeel daarvan is de ‘norm van verantwoorde werktoedeling’.

De regio WBW heeft de lokale toegangen jeugd bemenst met jeugdprofessionals. De jeugdprofessional draagt een grote verantwoordelijkheid voor de inschatting van de problematiek bij en de inzet van de (juiste)zorg aan jeugdigen en gezinnen en moet kunnen beschikken over een brede kennis over de diversiteit en complexiteit van de problematiek.

Om de kwaliteit en zorgvuldigheid in het kader van verantwoorde zorg te waarborgen worden de jeugdprofessionals ondersteund door een team van gedragswetenschappers (Expertteam).

2.2 Projectdoelstelling

De projectdoelstelling van deze aanbesteding luidt: *“Het contracteren van een team van Gedragswetenschappers dat de jeugdprofessionals in de gemeentelijke toegang kan ondersteunen in het algemeen en bij casuïstiek die daarom vraagt”*

2.3 Visie op het Expertteam

Het Expertteam biedt jeugdprofessionals inhoudelijke ondersteuning bij de uitvoering van hun taken. Het Expertteam is adviserend en richtinggevend naar jeugdprofessionals over casussen zowel voor korte als langere termijn. Het team maakt onderdeel uit van het stelsel WBW waarbij kwaliteit van de zorg aan jeugdigen en ouders voorop staat. Het Expertteam draagt haar steentje bij aan dit doel en werkt vanuit de uitgangspunten van het stelsel. *Om meer inzicht in het stelsel van de regio te verkrijgen, hebben wij de Jeugdhulpcatalogus (zowel de hoog- als laagcomplexiteit) als bijlagen 1a en 1b bijgevoegd.*

2.4 Scope

De opdracht heeft betrekking op de levering van een team van gedragswetenschappers ter ondersteuning van de jeugdprofessionals van de 9 gemeenten in de regio West-Brabant West. (Gemeenten Bergen op Zoom, Etten-Leur, Halderberge, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert).

Dit team beschikt gezamenlijk over een brede deskundigheid over jeugdigen, gezinnen en problematiek waarmee zij te maken krijgen.

De opdracht bestaat uit het werkgeverschap van het team gedragswetenschappers, die werkzaam zijn binnen de lokale Toegang van 9 gemeenten ter ondersteuning van de jeugdprofessionals. De deskundigheid van de gedragswetenschappers en de functie van het Expertteam.

Uitgangspunt voor deze aanbestedingsprocedure is de kwalitatieve en zorgvuldige inzet van zorg door jeugdprofessionals door de inhoudelijke ondersteuning van gedragswetenschappers. Conform hetgeen verankerd is in de Jeugdwet artikel 4.1.1. Verantwoorde hulp.

In de afgelopen jaren is er ervaring opgedaan met functie van Jeugdprofessional en de benodigde inhoudelijke ondersteuning en de omvang in de vorm van een Expertteam. Op basis daarvan is de functie van het Expertteam geëvalueerd en aangescherpt. De resultaten zijn verwerkt in deze leidraad Expertteam.

2.4.1 Uitgangspunten functie Expertteam

Het Expertteam is een team van ervaren gedragswetenschappers in de jeugdzorg beschikbaar voor ondersteuning van de jeugdprofessionals van de 9 gemeenten in West-Brabant West bij de inschatting van de situatie bij gezinnen en de benodigde inzet van zorg. Zij bieden een advies vanuit hun deskundigheid onafhankelijk van het gecontracteerde zorgaanbod. De gedragswetenschappers hebben geen verbondenheid met de gecontracteerde zorgaanbieders of onderaannemers daarvan binnen de regio West-Brabant West.

Als bijlage 3 treft u een profielschets aan zoals het Nederlands Jeugdinstituut die heeft opgesteld. Dit document geeft een indruk van wat de regio verwacht van de achtergrond, competenties en rol van de gedragswetenschapper. Dit document moet ook als zodanig worden opgevat, niet als “harde eis” dat aan elk detail voldaan dient te worden.

De ondersteuning van jeugdprofessionals heeft een tweeledig doel:

- Zorgvuldige inschatting van de situatie en inzet van zorg.
- Gedeelde verantwoordelijkheid met de jeugdprofessional bij complexe situaties.

Het Expertteam beschikt over diverse specialisten maar gezamenlijk bieden zij deskundigheid over het brede spectrum van problematiek van jeugdigen en gezinnen. Zij adviseren vanuit hun eigen deskundigheid of schakelen daarvoor hun collega's in wanneer hun deskundigheid niet toereikend is. In specifieke gevallen kunnen zij zich gezamenlijk buigen over een situatie die het brede spectrum aan deskundigheid vraagt.

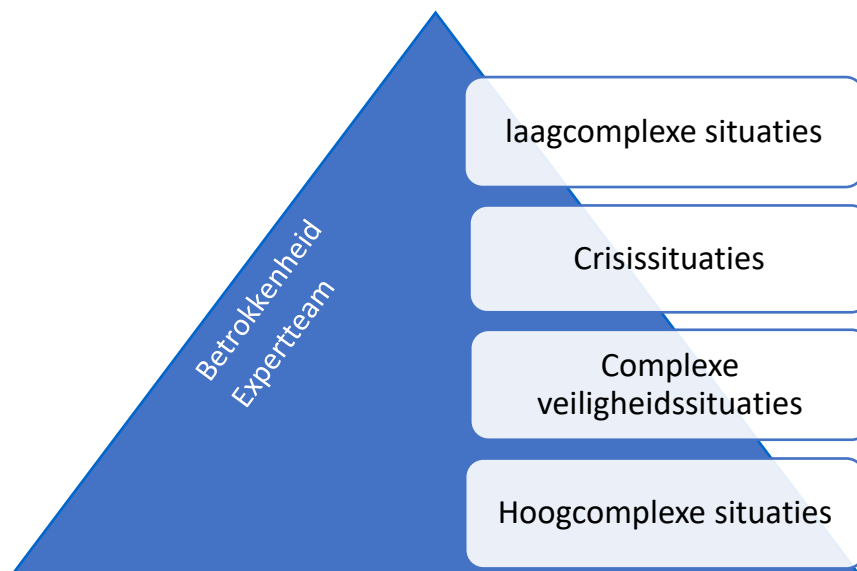
Tijdens kantooruren zijn er ten alle tijden leden van het Expertteam beschikbaar voor overleg en advies, fysiek of telefonisch.

De jeugdprofessional is een autonome professional in beginsel in staat zelf een inschatting te maken van de problematiek en de benodigde inzet van zorg. Voor de juiste inschatting maken jeugdprofessionals gebruik van het ‘vier-ogen-principe’ waarbij er altijd een collega meekijkt in de situatie.

Het Expertteam of leden daarvan ondersteunen jeugdprofessionals bij die situaties dat specifieke deskundigheid nodig of gewenst is. De deskundigen staan naast de jeugdprofessionals en bieden niet direct jeugdhulp aan jeugdigen en ouders. Zij zijn adviserend en richtinggevend op casussen voor

korte en lange termijn. Vanuit die taak kunnen zij de jeugdprofessional ook ondersteunen bij gesprekken met of over de cliënt en met derden (bijv. zorgaanbieders, jeugdzorgwerkers).

De mate van ondersteuning kan afhankelijk zijn van de complexiteit van de situatie van de jeugdige en ouders maar ook van de behoefte van de jeugdprofessional. Onderstaand schema en tekst zijn bedoeld om enig inzicht te geven over de mate van betrokkenheid van het Expertteam en is geen richtlijn.



Laagcomplexere situaties:

Ondersteuning van het Expertteam kan gewenst zijn wanneer:

- Het proces anders loopt dan verwacht of er getwijfeld wordt of er meer mogelijk is.
- Er geen duidelijk beeld van de situatie van de jeugdige en het gezin is waardoor er vragen zijn over de benodigde zorg of het kunnen bereiken van het resultaat.
- De situatie complex of veranderlijk is, er een gebrek is aan motivatie of ontkenning van het eigen aandeel in de situatie door de jeugdige en/of ouders. Aanbieders de problematiek anders inschatten dan de jeugdprofessional.
- De jeugdprofessionals beoordelen dat het betrekken van een gedragswetenschapper hier gewenst is.

Crisissituaties:

Een crisissituatie ontstaat als de ingezette zorg niet aansluit, het te lang duurt eer de zorg ingezet kan worden of wanneer het gezin niet in beeld is of de zorg mijdt.

De crisissituatie biedt de kans om het gezin te motiveren tot zorg en/of de juiste zorg in te zetten. Dit vraagt direct intensieve inzet van betrokken professionals.

De gedragswetenschapper ondersteunt de jeugdprofessionals door te adviseren zodat er snel maar ook zorgvuldig gehandeld kan worden. Buiten kantooruren worden crisissituaties direct aangemeld bij de spoedeisende zorg (SEZ). Deze wordt de eerstvolgende werkdag doorgeleid naar de jeugdprofessionals.

Complexe veiligheidssituaties:

De veiligheid van de jeugdige(n) binnen een gezin kan niet worden gewaarborgd of daar zijn twijfels over. Het gezin verzet zich tegen de inzet van de benodigde zorg of er is sprake van een dreigende uithuisplaatsing.

De gedragswetenschapper ondersteunt de jeugdprofessional door te adviseren. Besluiten voor uithuisplaatsing of een verzoek tot onderzoek worden gezamenlijk genomen.

Hoogcomplexiteitssituaties:

Er is sprake van een onvoorspelbare complexe situatie op meerdere leefgebieden waarbij zorg ingezet moet worden binnen het gehele gezinssysteem en aanbieders gedurende het traject moeten kunnen anticiperen op wat er op dat moment nodig is. De gedragswetenschapper ondersteunt de jeugdprofessional bij het in kaart brengen van de situatie, het inschatten van de complexiteit, het formuleren van het resultaat, het volgen van de situatie en bij de afschaling van zorg/toekomstperspectief.

2.4.2 Uitgangspunten Opdrachtnemer

Binnen het Besluit Jeugdwet zijn een aantal verplichtingen opgenomen voor de Toegang (artikel 5.1.1.) waaraan voldaan moet worden. De Regio mag en zal vragen om te onderbouwen op welke wijze door Inschrijver kan worden voldaan aan de kwaliteitseisen zoals gesteld in de Jeugdwet. Onderdeel hiervan is de norm van verantwoorde werktoedeling, onderbouwing van inzet van verantwoorde jeugdhulp (artikel 4.1.1. Jeugdwet), registratie van bij- en nascholingsseisen en toepassen van het toetsingskader inspectie.

De gedragswetenschappers van het Expertteam moeten beschikken over voldoende vakbekwaamheid (kennis, kunde en ervaring) om de Jeugdprofessional te ondersteunen om verantwoorde jeugdhulp te kunnen bieden.

De levering van een Expertteam met deskundigen moet gebeuren door een Opdrachtnemer die zelf geen zorg levert in het Niet Vrij Toegankelijke veld om daarmee zijn onafhankelijkheid te waarborgen en belangenverstrengeling (of fraude) tegen te gaan. Gedragswetenschappers mogen ook niet verbonden zijn aan een opdrachtnemer die Niet Vrij Toegankelijke zorg levert aan inwoners van West-Brabant West. Na gunning zal -mede op basis van het door opdrachtnemer ingediend plan- een verdeling van de capaciteit worden gemaakt in nauw overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Vertrekpunt bij die verdeling is dat bij intensievere behoefte bij de ene gemeente en geringere behoefte bij de andere flexibel omgegaan wordt met deze verdeling.

2.5 Buiten scope

De gedragswetenschappers van het Expertteam adviseren over de inhoud van de situatie en de benodigde zorg. Zij hebben echter geen bemoeienis met de toekenning en details van de arrangementen. De gedragswetenschappers van het Expertteam bieden zelf geen begeleiding aan jeugdigen en gezinnen.

3. Contractueel kader

3.1 Soort overeenkomst

1. De overeenkomst zal bestaan uit een opdrachtbrief waarin wordt verwezen naar:
2. De Jeugdwet;
3. De overeenkomst zelf;
4. Dit inkoopdocument;
5. De inkoopvoorwaarden van de Gemeente Roosendaal;
6. De Jeugdhulpcatalogus van de Regio WBW Hoogcomplex / Laagcomplex en de toelichtingen daarop;
7. De inschrijving van Opdrachtnemer;

Bij onderlinge strijdigheid prevaleren de documenten in bovenstaande rangorde.

3.2 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van één jaar en negen maanden met tweemaal een optie tot verlenging met telkens één jaar. De overeenkomst eindigt initieel op 31 december 2020. Indien van een optie tot verlenging gebruik gemaakt wordt, telkens met wederzijdse instemming wordt hierover uiterlijk op 1 augustus van het jaar voorafgaand aan de verlenging besloten. Bij gebruikmaking van beide opties tot verlenging eindigt deze overeenkomst uiterlijk op 31 december 2022.

3.3 Van toepassing zijn de voorwaarden

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende opdracht zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Roosendaal van toepassing, ook indien het deelopdrachten betreft voor cliënten die conform woonplaatsbeginsel worden verstrekt aan de in de regio WBW gelegen gemeenten. De Inkoopvoorwaarden zijn als bijlage 2 bijgevoegd.

Algemene Voorwaarden die worden gehanteerd door Inschrijver of Opdrachtnemer worden bij voorbaat uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.4 Boetebeding

Indien Opdrachtnemer de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt is deze - na schriftelijke ingebrekestelling en na verloop van de in deze ingebrekestelling genoemde datum waarop de overeenkomst uiterlijk moet zijn nagekomen in verzuim en is alsdan een direct opeisbare boete verschuldigd van € 500,00 per dag die het verzuim duurt tot een maximum van € 5.000,00. Indien sprake is van dreigende niet nakoming stelt opdrachtnemer opdrachtgever hiervan direct in kennis door middel van een melding aan het ZI2T. Een dergelijke melding ontslaat opdrachtnemer echter niet van diens verplichting tot nakoming.

3.5 Contractmanagement

De regio zal voor deze opdracht een vaste contactpersoon aanwijzen met wie in een nader overeen te komen frequentie overleg zal worden gevoerd over ten minste:

- Kwantitatieve aspecten
- Algemene gang van zaken die de opdracht betreffen
- Kwalitatieve aspecten
- Verbetervoorstellen
- Administratieve zaken

3.6 Betaling & Tarieven

De inschrijfsom voor de vaste vergoeding dient in twee gelijke termijnen te worden ingediend, één termijn op 1 februari en één op 1 augustus volgens een bij gunning bekend te stellen verdeelsleutel per gemeente van de regio. Betaling geschiedt conform de Inkoopvoorwaarden van Gemeente Roosendaal. De tarieven zijn voor het eerste contractjaar conform de aanbidding en daarna kunnen deze worden aangepast conform de procentuele aanpassing in de CAO Jeugdzorg. Opdrachtnemer dient hiervoor een schriftelijk verzoek in bij de contractmanager die de toegepaste indexering zal toetsen. Er kan geen sprake zijn van indexering zonder dat deze is gefiatteerd door opdrachtgever.

4. Aanbestedingsprocedure

4.1 Motivatie keuze procedure

De aanbestedingsprocedure betreft een Openbare Europese Procedure. De reden dat voor deze procedure is gekozen is de geschatte financiële omvang die een dergelijke procedure voorschrijft. Daarnaast schat Opdrachtgever de breedte van de markt zodanig in dat meerdere partijen zouden kunnen inschrijven.

4.2 Uitsluitingsgronden:

De Regio sluit Inschrijvers die zich bevinden in één of meer van de omstandigheden als genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet uit van deelname aan deze toelatingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA, bijlage 4).

Op het moment van indienen van de Inschrijving kan de Inschrijver volstaan met het ondertekenen van het UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de Inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. De Inschrijver dient op eerste verzoek van de Regio binnen zeven kalenderdagen de in dat verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen te verstrekken.

De onderstaande bewijsstukken kunnen door de Regio worden verlangd van de Inschrijver die in aanmerking komt voor een overeenkomst:

Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van indienen niet ouder is dan twee jaar en is verkregen ná 1 april 2017;

Een verklaring van de belastingdienst waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond bedoeld in artikel 2.87 lid 1 onderdeel j van de Aanbestedingswet niet van toepassing is, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelname niet ouder is dan zes maanden.

4.3 Geschiktheidseisen

Beroepsbevoegdheid

De Inschrijver dient ingeschreven te staan in het beroeps- of handelsregister (de Kamer van Koophandel).

Op het moment van indiening van de Inschrijving kan de Inschrijver volstaan met het ondertekenen van het UEA, waarmee de Inschrijver verklaart dat hij staat ingeschreven in het beroeps- of handelsregister. De Inschrijver dient op eerste verzoek van de Regio binnen zeven kalenderdagen een uittreksel uit het handelsregister (niet ouder dan zes maanden voorafgaand aan de datum van aanmelding) te overleggen.

Technische bekwaamheid

De gedragswetenschappers (WO-niveau) die de Inschrijver inzet en die jeugdprofessionals adviseren die werkzaam zijn met jeugdigen en gezinnen, dienen in het bezit te zijn van een BIG- en/of SKJ-registratie (in de hoedanigheid van gedragswetenschapper) en minimaal 3 jaar ervaring. Zij voldoen

in essentie aan het competentieprofiel voor gedragswetenschapper in de jeugdzorg opgesteld door het NJI (zie toelichting in bijlage 3). Voorts dienen de in te zetten gedragswetenschappers een relevant getuigschrift / diploma te kunnen overleggen waaruit blijkt dat deze met goed gevolg de daarvoor relevante universitaire opleiding hebben gevolgd. Deze dienen tijdens het verificatiegesprek overlegd te worden, alsmede dient daar de vereiste ervaring aangetoond te worden. Indien de beoogde gedragswetenschappers nog geworven moeten worden dienen deze bewijsstukken uiterlijk op de ingangsdatum van het contract te worden overlegd. Indien vervanging of uitbreiding plaatsvindt, dienen bewijsstukken telkens voor de indiensttreding van de beoogde gedragswetenschapper overlegd te worden bij de contractmanager.

Op het moment van Inschrijving kan de Inschrijver volstaan met het ondertekenen van het UEA, waarmee de Inschrijver verklaart dat zijn medewerkers beschikken over een BIG- en/of SKJ-registratie. De Inschrijver dient op eerste verzoek van de Regio binnen zeven kalenderdagen bewijs van de registraties te overleggen (*).

- De Inschrijver dient te beschikken over een kwaliteitsborgingssysteem. Dit kwaliteitsborgingssysteem dient minimaal te bevatten:
- Een procedure van regelmatig terugkerende audits met als doel de kwaliteit van de dienstverlening aan cliënten te verbeteren;
- Borging up-to-date houden van kennis;
- Afhandeling klachten Zoals omschreven in paragraaf 4.2 van de Jeugdwet.

Op het moment van indienen van zijn Inschrijving kan de Inschrijver volstaan met het ondertekenen van het UEA, waarmee hij verklaart dat hij beschikt over een adequaat kwaliteitsborgingssysteem als hiervoor omschreven. De Inschrijver dient op eerste verzoek van de Regio binnen zeven kalenderdagen een bewijs hiervan te kunnen overleggen door overlegging van documenten waarin het kwaliteitsbeleid- en systeem wordt omschreven, dan wel een (op de aard van de dienstverlening van toepassing zijnde) ISO-certificaat of gelijkwaardig.

In geval van een samenwerkingsverband dienen alle Combinanten/(onder)aannemers te beschikken over een adequaat kwaliteitsborgingssysteem.

De Inschrijver dient te verklaren dat er sprake is van onafhankelijke dienstverlening, dat wil zeggen dat de Inschrijver niet verbonden mag zijn aan contractspartij(-en) die in de Regio West-Brabant West NVTZ biedt.

Referentie(s):

De Inschrijver heeft kennis en ervaring met hetgeen gevraagd wordt in deze aanbesteding. De Inschrijver dient minimaal 1 referentieopdracht op te geven over de periode vanaf 1 januari 2016 tot en met de sluitingsdatum van inschrijving (zie Planning in de Inleiding) via de formats ten aanzien van het leveren van:

- Werkgeverschap: de referentie laat zien dat contractpartij kennis en ervaring heeft met werkgever te zijn, zoals het aansturen van zorgprofessionals en gedragswetenschappers en hoeveel werknemers, en het aansturen van verschillende teams van zorgprofessionals en gedragswetenschappers. Bijvoorbeeld binnen de Jeugdzorg.

- Deskundigheidsbevordering: de referentie laat zien dat contractpartij kennis en ervaring heeft met het bevorderen van deskundigheid bij werknemers, zoals door middel van scholing.
- Functie zorg: de referentie laat zien dat contractpartij kennis en ervaring heeft met het werken met zorgprofessionals en gedragswetenschappers die een functie in de sector zorg uitvoeren, bijvoorbeeld binnen de Jeugdzorg.

Gebruikt u bijlage 5 voor het indienen van uw referentie(s). SVP één referentie per invulformat.

4.4 Gunningscriterium

Als Gunningscriterium geldt de “Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding” (BKPV)

Gunnen op Waarde

In de bovenstaande paragrafen heeft u kunnen lezen hoe de beoordeling tot stand komt. Gunning van de opdracht zal plaatsvinden op basis van de systematiek van het Gunnen op Waarde.

Dit houdt in dat van de door u ingediende inschrijfsom het totaal van de fictieve kortingen zal worden afgetrokken. Op die wijze blijft een fictieve inschrijfsom over, waarbij de voorlopige gunning zal worden verstrekt aan de inschrijven met de laagste fictieve inschrijfsom.

In het Plan van Aanpak dienen de volgende onderwerpen te worden opgenomen:

4.4.1 Deskundigheid (waarde 35 %)

Het Expertteam beschikt gezamenlijk over de benodigde kennis om jeugdprofessionals bij al hun inhoudelijke vragen te kunnen ondersteunen. Dit betreft o.a.

- Brede kennis over opvoed- en opgroei-problematiek, GGZ, LVB, ontwikkelingsfase problematiek puberteit, adolescentie, vroeg signalering bij het jonge kind
- Specifiek: onderwijs, veiligheid, dwang/gesloten, medisch, verslaving, andere culturen, Wmo, Werk en Inkomen)

Vragen

- Hoe draagt uw organisatie zorg voor borging van de deskundigheid binnen het Expertteam die nodig is om de jeugdprofessionals inhoudelijk te kunnen ondersteunen bij al hun inhoudelijke vragen?
- Hoe draagt uw organisatie zorg voor een adequate deskundigheidsbevordering?
- Wat doet uw organisatie eraan om te zorgen dat de gedragswetenschappers van het Expertteam individueel en samen toegerust zijn om de jeugdprofessionals te ondersteunen?
- Op welke manier wordt de effectiviteit van de beschikbare deskundigheid en de adviezen van het Expertteam door uw organisatie op objectieve wijze gemeten?
- Hoe draagt uw organisatie eraan bij dat door de gedragswetenschappers de inhoudelijke kundigheid van de jeugdprofessional tijdens de ondersteuning wordt vergroot?

Wijze van beoordelen:

Score	Fictieve aftrek	Kwalificatie	Beoordeling
10	€ 131.250	Uitmuntend	Hoogste mate van vertrouwen
8	€ 105.000	Goed	Hoge mate van vertrouwen
6	€ 78.750	Voldoende	Voldoende mate van vertrouwen
0	€ 0	Onvoldoende	Onvoldoende mate van vertrouwen

4.4.2 Continuïteit (waarde 30%)

Het Expertteam staat dichtbij de jeugdprofessionals zodat zij een direct aanspreekpunt zijn bij inhoudelijke vragen. Het is een vast team van mensen die bekende gezichten zijn voor de jeugdprofessionals. Jeugdprofessionals moeten binnen kantooruren te allen tijde gebruik kunnen maken van de advisering door gedragswetenschappers van het Expertteam.

- Hoe wordt door u achtervang bij ziekte, zwangerschaps-, bevallings- en ouderschapsverlof geregeld?
- Hoe beoordeelt uw organisatie dat de vervangers beschikken over de gestelde functie-eisen en –vaardigheden?
- Stabiliteit binnen het Expertteam is voor de Jeugdprofessionals in de lokale Toegang belangrijk. Hoe draagt uw organisatie ervoor zorg dat sprake is en blijft van stabiliteit in een team, waarbij het verloop onder gedragswetenschappers zo klein mogelijk wordt gehouden en de beschikbaarheid gewaarborgd blijft?

Wijze van beoordelen:

Score	Fictieve aftrek	Kwalificatie	Beoordeling
10	€ 112.500	Uitmuntend	Hoogste mate van vertrouwen
8	€ 90.000	Goed	Hoge mate van vertrouwen
6	€ 67.500	Voldoende	Voldoende mate van vertrouwen
0	€ 0	Onvoldoende	Onvoldoende mate van vertrouwen

4.4.3 Tijdsverdeling (waarde 20%)

Bij de Toegangen is de behoefte aanwezig voor een duidelijke tijdsverdeling tussen werkzaamheden van de gedragswetenschappers van het Expertteam. Deze werkzaamheden zijn in 4 onderwerpen te verdelen waarmee punt 1 en 2 voor minimaal 90% van de contracturen inhoudt en punten 3 en 4 samen maximaal 10%:

1. Aanwezigheid voor advisering en ondersteuning van de teams op locatie en deelname aan cliëntgesprekken of een groot overleg m.b.t. een casus.
 2. Bereikbaarheid en beschikbaarheid tijdens kantooruren voor advisering of overleg bij (crisis) vragen.
 3. Deskundigheidsbevordering en training/scholen voor de registratie.
 4. Werkzaamheden gericht op de werkgever en opdrachtgever, zoals organisatieontwikkeling en bijwonen bijeenkomsten/overleggen.
- Hoe draagt uw organisatie zorg voor een juiste tijdsverdeling, Hoe wordt dit gemonitord en in welke vorm gaat u hierover rapporteren?
 - Hoe gaat uw organisatie om met verschillende belangen vanuit u als werkgever en de Opdrachtgever hierin?
 - Wat gaat u doen aan het op peil houden van de registratie met inachtneming van een juiste tijdsverdeling?

Wijze van beoordelen:

Score	Fictieve aftrek	Kwalificatie	Beoordeling
10	€ 75.000	Uitmuntend	Hoogste mate van vertrouwen
8	€ 60.000	Goed	Hoge mate van vertrouwen
6	€ 45.000	Voldoende	Voldoende mate van vertrouwen
0	€ 0	Onvoldoende	Onvoldoende mate van vertrouwen

4.4.4 Het jeugdhulpstelsel regio WBW (waarde 15%)

De juiste ondersteuning en zorg aan jeugdigen en hun gezin is leidend in de regio West-Brabant West. De regio heeft daarvoor een stelsel ontwikkeld waar passende zorg en het uitgangspunt is. Het Expertteam heeft de rol van ondersteuning en advisering van de jeugdprofessionals binnen het jeugdhulpstelsel Zorg voor Jeugd. Daarmee beweegt het Expertteam zich binnen het bijzondere speelveld van de toegang Jeugd van de gemeente.

- Waaruit blijkt dat uw organisatie het jeugdhulpstelsel van de Regio uitdraagt?
- Hoe ziet uw inwerkprogramma eruit, met daarin opgenomen kennis over de taken van de Gemeente, de taken van de jeugdprofessionals en wat dit betekent voor de ondersteuning en advisering van de jeugdprofessionals?

Wijze van beoordelen:

Score	Fictieve aftrek	Kwalificatie	Beoordeling
10	€ 56.250	Uitmuntend	Hoogste mate van vertrouwen
8	€ 45.000	Goed	Hoge mate van vertrouwen
6	€ 33.750	Voldoende	Voldoende mate van vertrouwen
0	€ 0	Onvoldoende	Onvoldoende mate van vertrouwen

NB: Er mag maximaal op één van de vier beoordelingscriteria het cijfer 0 (en daarmee € 0 fictieve aftrek) worden behaald. Indien op meer dan één van deze vier criteria een 0 moet worden toegekend zal uw inschrijving worden uitgesloten.

4.5 Prijs

In Negometrix wordt u geacht een tarief in te dienen voor 4 (vier) FTE voor de duur van één jaar. Daarbij wordt nadrukkelijk geen rekening gehouden met indexeringen, terwijl dat in de praktijk wel zal gebeuren (zie paragraaf 3.6). Om de beoordeling zo zuiver mogelijk te houden door ervan uit te gaan dat de indexering voor elke inschrijver hetzelfde zal zijn zal die indexering dus nu buiten beschouwing worden gelaten.

Aan de berekeningsgrondslag van 4 FTE kunnen geen rechten worden ontleend. Zie hiervoor hoofdstuk 2.

U gelieve uw prijs te specificeren in Bijlage 6 en de totaalstelling op te nemen in het invulveld “Prijs” in Negometrix.

4.6 Beoordelingsprocedure

Vormvereisten: We willen u verzoeken op bovenstaande onderwerpen kort en bondig in te gaan zodat we een duidelijk beeld kunnen vormen van het onderscheidend vermogen van uw inschrijving.

We willen u een aantal zaken met klem adviseren!

- Ben concreet in uw omschrijving, zodat de beoordelingscommissie zich een helder beeld kan vormen hoe u wat gaat doen om de projectdoelstelling te kunnen behalen.
- Geef aan hoe u de opdracht ziet met de visie op het Jeugdhulpstelsel in onze regio als vertrekpunt.
- Schets een goed beeld van uw onderscheidend vermogen. Geef ons (een) heldere reden(en) waarom uw oplossing voor onze regio de optimale is!
- Doe geen aannames waarvan u niet zeker bent! Maak dus gebruik van de Vraag & Antwoordmodule indien u meer verheldering wenst van dit document!

De beoordeling vindt plaats door een werkgroep die per onderdeel in consensus tot een toekenning van een score komt. Deze beoordelingscommissie bestaat uit:

- Een beleidsmedewerker Jeugd
- Twee lokale aanstuurders gemeentelijke toegangen Jeugd
- Een kwaliteitsmedewerker van de gemeentelijke toegangen Jeugd
- Informatiemakelaar beleid en innovatie

Elk van de toegekende scores zal bij de bekendmaking van de voorgenomen gunning worden onderbouwd. Vanzelfsprekend zullen wij bij de beoordeling de hoogst mogelijke mate van zorgvuldigheid en objectiviteit betrachten.

Een Inkoop- en Contractmanager van het Zorg Informatie en -Inkoopteam zal optreden als procesbegeleider. Deze zal echter geen inhoudelijke beoordeling doen.

4.7 Inlichtingen

U kunt schriftelijke vragen indienen via de “Vraag & Antwoordmodule” in Negometrix. De door opdrachtgever beantwoorde vragen zullen voor alle belanghebbenden inzichtelijk zijn, U kunt uw schriftelijke vragen tot uiterlijk woensdag 9 januari om 10:00 uur indienen; we streven dan naar een zo spoedig mogelijke beantwoording; Op uiterlijk woensdag 16 januari 2019 om 16:00 uur zullen wij de Nota van Inlichtingen publiceren.

4.8 Verificatiegesprek

Met de indiener van de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding zal de regio een verificatiegesprek aangaan. Dit gesprek wordt niet kwalitatief beoordeeld, maar opdrachtgever behoudt zich het recht voor om indien uit dit gesprek zaken naar voren komen die gunning van de opdracht in de weg kunnen staan de inschrijving terzijde te leggen en dit gesprek aan te gaan met de nummer 2 in de rangschikking. In voorkomend geval zal de inschrijver hiervan onderbouwd schriftelijk op de hoogte worden gesteld.

4.9 Gunning onder opschortende voorwaarde

In eerste instantie zal een voorlopige gunningsbeslissing bekend worden gemaakt. Pas nadat een periode van 20 dagen is verlopen na de bekendmaking van de voorlopige gunning zal een overeenkomst met de geselecteerde inschrijver worden aangegaan, indien geen van de afgewezen inschrijvers binnen die periode bezwaar hebben gemaakt tegen de voorgenomen gunning door een kort geding aanhangig te maken bij de Arrondissementsrechtbank Brabant-Midden Zeeland. Indien het in de inleiding weergegeven tijdpad van de aanbesteding wordt gevolgd zal de rechtsbeschermingstermijn dus ingaan op vrijdag 8 februari 2019 om 0:00 uur en zal eindigen op donderdag 28 februari om 23:59 uur; Indien daar aanleiding toe is zullen deze data/tijden aangepast worden in de voorlopige gunningsbeslissing.

5 Bijlagen

- 1: Jeugdhulpcatalogus Hoog- (1a) en Laagcomplex (1b)
- 2: Inkoopvoorwaarden Gemeente Roosendaal
- 3: Het gezicht van de gedragswetenschapper in de jeugdzorg (NJI)
- 4: Uniforme Eigen Verklaring Aanbesteden (UEA)
- 5: Format voor indienen referenties
- 6: Format voor specificaties van de prijs